

Adobe® Type Manager® 4.1

Brukerhåndbok



© 1999 Adobe Systems Incorporated. Alle rettigheter forbeholdt.

Adobe® Type Manager® 4.1 Brukerhåndbok for Windows

Denne håndboken og programvaren som omtales i den, er utgitt under lisens og kan kun brukes eller kopieres i henhold til vilkårene i en slik lisens. Innholdet i håndboken er utgitt kun som informasjon, kan endres uten varsel og må ikke oppfattes som bindende for Adobe Systems Incorporated. Adobe Systems Incorporated påtar seg intet ansvar eller erstatningsansvar for eventuelle feil eller unøyaktigheter som måtte finnes i denne boken.

Med unntak av forhold som en slik lisens tillater, må ingen deler av denne publikasjonen reproduseres, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres til andre medier ved hjelp av elektroniske hjelpemidler, mekaniske hjelpemidler, innspillingshjelpemidler eller på annen måte, uten forhåndsgitt skriftlig tillatelse fra Adobe Systems Incorporated.

Adobe, Adobe-Logo, Acrobat, Adobe Type Manager, ATM, Garamond, PageMaker og PostScript er varemerker for Adobe Systems Incorporated. Mac OS er et varemerke for Apple Computer, Inc., registrert i USA og andre land. Microsoft, Windows og Windows NT er enten registrerte varemerker eller varemerker for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land. Alle andre varemerker tilhører de respektive eiere.

Beskyttet av de amerikanske patentene 5,050,103; 5,200,740; 5,233,336; 5,237,313; 5,255,357; 5,185,818. Patentanmeldt.

Inneholder en implementering av LZW-algoritmen, lisensiert under det amerikanske patentet 4,558,302.

Adobe Systems Incorporated, 345 Park Avenue, San Jose, California 95110, USA

Merknad til offentlige sluttbrukere i USA. Programmet og dokumentasjonen er "kommersielle artikler", slik begrepet er definert i 48 C.F.R. §2.101, og består av "kommersiell dataprogramvare" og "kommersiell datadokumentasjon", slik begrepene er brukt i 48 C.F.R. §12.212 eller 48 C.F.R. §227.7202 (det som måtte passe). Den kommersielle dataprogramvaren og den kommersielle datadokumentasjonen samsvarer med 48 C.F.R. §12.212 eller 48 C.F.R. §§227.7202-1 til og med 227.7202-4 (det som måtte passe), og lisensieres til offentlige sluttbrukere i USA (A) kun som kommersielle artikler og (B) kun med de rettigheter som er gitt til andre sluttbrukere ifølge vilkårene og betingelsene i Adobes kommersielle standardavtale for dette programmet. Upubliserte rettigheter forbeholdt i henhold til amerikanske lover om opphavsrett. Adobe Systems Incorporated, 345 Park Avenue, San Jose, CA 95110-2704, USA

Innhold

Komme i gang	Installere ATM	1
	Starte ATM	1
	Lære ATM	1
	Fjerne ATM	2
Håndtere skriffter	Kapittel 1	
	Forhåndsvis skriffter	3
	Legge til latinske skriffter	4
	Fjerne latinske skriffter	4
	Vise skriftegenskaper	5
Bruke Multiple Master-skriffter	Kapittel 2	
	Om Multiple Master-hovedskriffter	7
	Opprette tilpassede forekomster	8
	Fjerne Multiple Master-skriffter og -forekomster	10
	Bruke tilpassede forekomster som du ikke har opprettet (Windows 95, 98 eller nyere)	10
Tilpasse Adobe Type Manager	Kapittel 3	
	Slå ATM på og av	11
	Tilpasse og skrive ut eksempelark	11
	Endre plassering for nye latinske skriffter	12
	Utjevne skriffter på skjermen	13
	Tilpasse skrifthåndtering	13
	Justere ATM-bufferen (Windows 95, 98 eller nyere)	14

Skrive ut	Kapittel 4	
	Skrive ut filer fra andre datamaskiner	15
	Angi nedlastingsalternativer for Microsoft PostScript-driveren (Windows 95, 98, eller nyere)	16
Feilsøking	Kapittel 5	19
	Stikkordegister	23
Standard Roman-tegnsettet	Vedlegg	25

Komme i gang

Velkommen til Adobe® Type Manager® (ATM®) 4.1 for Microsoft® Windows®. ATM er et verktøy for utskrift og visning av PostScript® Type 1-skrifter. Med ATM kan du vise PostScript-skrifter på skjermen, samt skrive ut PostScript-skrifter på ikke-PostScript-skrivere. Du kan bruke ATM til å legge til og fjerne latinske PostScript-skrifter.

***Merk:** ATM støtter latinske skrifter (skrifter basert på det latinske alfabetet). På asiatiske systemer støtter ATM også dobbelbyte-skrifter (skrifter basert på asiatiske tegnsett).*

Type 1-skriftprogrammer er PostScript-språkprogrammer som beskriver hvert skrifttegn linjer og kurver matematisk. ATM-programvaren bruker disse skriftene for å generere jevne typer på skjerm, PostScript-skrivere og mange ikke-PostScript-skrivere.

Installere ATM

ATM-installeringsprogrammet installerer ATM-programvaren på harddisken. Du finner informasjon om systemkrav, samt detaljert informasjon om installering, programkompatibilitet og skriverkompatibilitet i Lesmeg-filen for ATM.

Når du har installert ATM, bruker du programmet til å installere latinske PostScript-skrifter (se "Legge til latinske skrifter" på side 4).

Starte ATM

Som standard kjører ATM usynlig på systemet ved visning av PostScript-skrifter. Men hvis du skal installere eller fjerne latinske skrifter, velge alternativer eller opprette forekomster av latinske Multiple Master-skrifter, må du starte ATM.

Slik starter du ATM:

Velg Start > Programmer > Adobe > Adobe Type Manager > Adobe Type Manager 4.1.

Lære ATM

Denne håndboken gir veiledning i bruk av ATM på to Windows-plattformer:

- Windows 95, Windows 98 eller nyere (Windows 95, Windows 98 og etterfølgende produkter)
- Windows NT® 4.0 og Windows 2000 Professional

Denne håndboken forutsetter at du vet hvordan datamaskinen og operativsystemet brukes.

Du finner informasjon om bruk av skrifter i programmer, samt tips og feilsøkinginformasjon, i Lesmeg-filen for ATM.

Fjerne ATM

Du kan raskt fjerne ATM-programmet fra systemet. Deinstallering av ATM fjerner ikke noen skriftfiler fra systemet, men kan medføre at skriffter ikke vises eller skrives ut riktig. Hvis du vil fjerne latinske skriffter fra harddisken, bør du fjerne dem med ATM før du deinstallerer ATM. Du finner mer informasjon under "Fjerne latinske skriffter" på side 4.

Merk: *Windows 2000 Professional leveres med ATM-skriftdriver, som kjører i bakgrunnen for å vise PostScript-skriffter. På andre Windows-plattformer installerer du skriftdriveren (og den andre ATM-komponenten, skrifthåndteringsprogrammet) når du installerer ATM. Når du deinstallerer ATM i Windows 2000 Professional, fjerner du bare skrifthåndteringsprogrammet, ikke skriftdriveren.*

Slik fjerner du ATM:

- 1 Velg Start > Programmer > Adobe > Adobe Type Manager > Deinstaller Adobe Type Manager 4.1 i Windows.
- 2 Klikk på Ja for å bekrefte at du vil fjerne ATM fra harddisken.

Kapittel 1: Håndtere skriffter

Med Adobe Type Manager kan du legge til og fjerne latinske PostScript-skriffter og se hvordan skriftene ser ut, før du legger dem til på systemet.

***Merk:** Hvis du vil legge til eller fjerne dobbelbyte-skriffter, må du bruke installeringsprogrammet som følger med disse skriftene.*

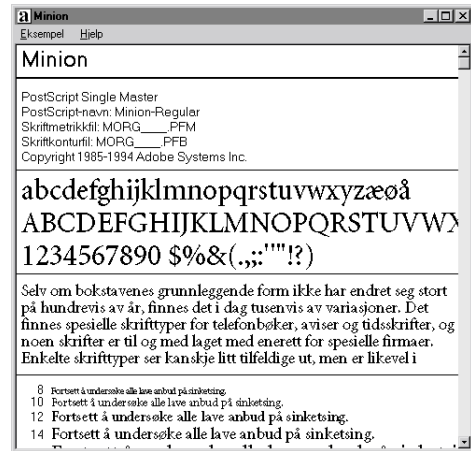
Forhåndsviser skriffter

Før du legger til en skrift, vil du kanskje se hvordan den ser ut. Du kan forhåndsviser latinske PostScript-skriffter i ATM. (Du kan også bruke samme fremgangsmåte for å vise eksempler på latinske skriffter eller dobbelbyte-skriffter etter at du har installert skriftene.) Du finner informasjon om hvordan du endrer eksempeltekst og skriver ut eksempelark under "Tilpass og skriv ut eksempelark" på side 11.

Slik forhåndsviser du en skrift med ATM:


- 1 Klikk på kategorien **Fonter** i ATM.
- 2 Gjør ett av følgende:

- Dobbelklikk på et skriftnavn for å forhåndsviser en enkeltskrift.



- Velg opptil 30 skriffter. Høyreklikk på en skrift i utvalget, og velg **Vis eksempel**.

3 Når du er ferdig med å forhåndsviser skriften, velger du **Eksempel > Lukk** eller **Eksempel > Lukk alle** for å lukke eksempel vinduene. Du kan også velge **Vis > Lukk alle eksempel vinduer**.

 *Du kan også forhåndsviser en skrift ved å dobbeltklikke på en skriftfil (en hvilken som helst fil med filtypen .pfm eller .pfb) i Windows Utforsker eller et annet filverktøy. Da starter ATM og åpner skrifteksempelvinduet for skriftfilen du dobbeltklikket på.*

Legge til latinske skriftter

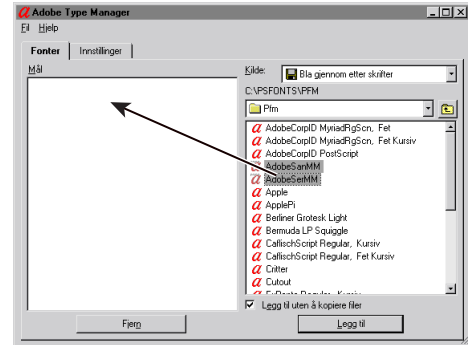
Bruk ATM til å installere latinske skriftter. Da sikrer du feilfri bruk av PostScript-skriftter.

Slik legger du til en latinsk skriftt:

- 1 Klikk på kategorien Fonter i ATM.
- 2 Bruk Kilde-listen for å angi kilde for skrifttene du vil legge til:
 - Velg Bla gjennom etter skriftter for å legge til skriftter fra en lokal harddisk, CD, diskett eller nettverksstasjon. Finn mappen som inneholder skriftfilene du vil bruke.
 - Velg Opprett Multiple Masters for å legge til forekomster av Multiple Master-skriftter som allerede er installert på systemet. Du finner mer informasjon i kapittel 2, "Bruke Multiple Master-skriftter".
- 3 Hvis du vil legge til skriftter uten å kopiere skriftfiler til harddisken, velger du Legg til uten å kopiere filer. Dette er hensiktsmessig når du bruker skriftter direkte fra en CD eller nettverksstasjon. Hvis nettverksstasjonen er utilgjengelig eller hvis du ikke har riktig CD, forblir skrifttene installert, men det kan hende at de ikke vises eller skrives ut riktig.

4 Gjør ett av følgende:

- Dra og slipp de valgte skrifttene på Mål-listen.



- Klikk på Legg til-knappen.

Fjerne latinske skriftter

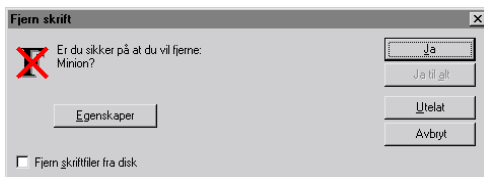
Du kan fjerne en latinsk skriftt du ikke lenger bruker. Du kan fjerne skrifttfilene fullstendig fra harddisken, eller bare fjerne skrifttene fra ATM og beholde skrifttfilene på harddisken. Hvis du fjerner filene for en skriftt fra harddisken og du senere trenger skriftten, må du installere den på nytt fra originaldisketten.

Slik fjerner du en latinsk skriftt:

- 1 Klikk på kategorien Fonter i ATM.
- 2 Velg skrifttene du vil fjerne.
- 3 Klikk på Fjern-knappen. Du kan også høyreklikke på en skriftt eller et utvalg av skriftter og velge Fjern.

4 For hver av skriftene i utvalget blir du spurt hva du vil gjøre. Velg ett av følgende alternativer:

- Hvis du vil fjerne skriftfiler, velger du Fjern skriftfiler fra disk.
- Hvis du ikke er sikker på om skriften er på harddisken eller på en nettverksstasjon, klikker du på Egenskaper for å finne plasseringen til filene som skal slettes.



Merk: Hvis du er i ferd med å fjerne filer fra en nettverksstasjon og andre brukere bruker dem, klikker du på Avbryt for å lukke dialogboksen Egenskaper og fjerner merkingen av Fjern skriftfiler fra disk.

5 Velg ett av følgende alternativer:

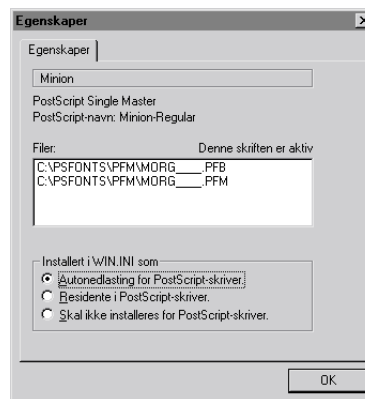
- Klikk på Ja for å bekrefte fjerning av skriften som er angitt i dialogboksen.
- Klikk på Utelat hvis du ikke vil fjerne skriften, og gå til neste valgte skrift.
- Hvis du ikke trenger å kontrollere egenskapene til hver eneste skrift, klikker du på Ja til alt for å fjerne alle valgte skrifter.

Vise skriftegenskaper

I egenskapsdialogboksen for en skrift kan du kontrollere filene som hører til skriften. Der kan du også kontrollere utskriftsalternativer.

Slik viser du skriftegenskaper:

- 1 Klikk på kategorien Fonter i ATM.
- 2 Høyreklikk på en skrift og velg Egenskaper.



Kapittel 2: Bruke Multiple Master-skrifter

Du kan bruke Multiple Master-skrifter (tilgjengelige bare for latinske tegnsett) på samme måte som du bruker en hvilken som helst latinsk PostScript-skrift. Den største forskjellen er at Multiple Master-skrifter gjør det mulig å lage egne variasjoner av hovedskriften.

Om Multiple Master-hovedskrifter

Hver Multiple Master-skrift består av to deler: selve Multiple Master-skriften (kalles *basisskrift*) og en eller flere *forekomster* av skriften. En forekomst er en spesiell gjengivelse av skriften, som varierer fra andre forekomster i et eller flere attributter, for eksempel tykkelse eller bredde. Fordi basisskriften lagrer utskriftsinformasjon, må du installere basisskriften når du oppretter forekomster.

Hver Multiple Master-skrift inneholder en samling av klargjorte *hovedforekomster* som utgjør en komplett skrifttypesfamilie. Skrifttypedesigneren eller -produsenten fastsetter hovedforekomstene. En av hovedforekomstene velges som *standardforekomst*. Standardforekomsten er forekomsten som vises når du velger en Multiple Master-basisskrift.

Hver Multiple Master-skrift inneholder en eller flere *designakser*. En designakse er et variabelt skrifttypeattributt, for eksempel tykkelse, bredde, stil eller optisk størrelse.

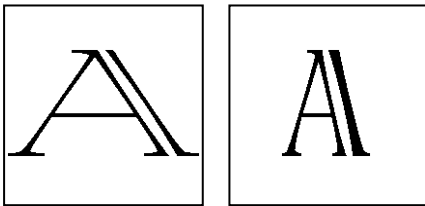
Hvis du vil finne ut hvilke designakser som er inkludert i en Multiple Master-skrift, kan du lese informasjonen på Multiple Master-skriftpakken. Hvis du allerede har installert Multiple Master-skriften, kan du se designaksene for den skrifttypen i ATM. Du finner informasjon om hvordan du endrer Multiple Master-skrifter under "Opprette tilpassede forekomster" på side 8.



Du kan endre attributter innenfor området for hver designakse.

Multiple Master-forekomster navngis i formatet *Familie_designkoordinater*, der *Familie* er navnet på skrifttypen og *designkoordinater* identifiserer en bestemt forekomst ved hjelp av en streng av bokstaver og tall (for eksempel VivaMM_385 RG 400 CN).

Designkoordinatene består av alfanumeriske kombinasjoner for hver designakse i skriften. Hvis skriften har en enkelt designakse, er den alfanumeriske kombinasjonen enkelt (for eksempel 385 RG for "regular weight" (vanlig tykkelse)). Hvis skriften har to designakser, finnes det to alfanumeriske kombinasjoner og så videre.



Forekomstnavn, for eksempel VivaMM_250 LT 1500 XE (venstre) og VivaMM_385 RG 400 CN (høyre), angir designattributtene for hver skrift.

Tallene i designkoordinatnavnet angir posisjonen til forekomsten langs designaksen. Bokstavene angir stil (vanlig, fet, smal) for en hovedforekomst, eller designakse (tykkelse, bredde, optisk størrelse) for en tilpasset forekomst.

Etikettene for hovedforekomstene i en Multiple Master-skriftpakke bruker forkortelser med store bokstaver (XL for ekstra tynn), mens tilpassede forekomster bruker generiske forkortelser med små bokstaver (wt for tykkelse og wd for bredde).

Merk: Noen skriftmenyer og -lister i Windows-programmer har begrenset bredde. Lange forekomstnavn kan kuttes.

Opprette tilpassede forekomster

Du oppretter *tilpassede forekomster* av en installert *Multiple Master-skrift* ved å velge posisjoner langs hver av *designaksene* i *Multiple Master-skriften*, legge til forekomsten i et skriftsett på systemet og aktivere det. Deretter vises navnet på den tilpassede forekomsten i ATM og på skriftmenyer og i skriftilister i programmer.

Du installerer en hovedforekomst som følger med en *Multiple Master-skrift*, ved å legge den til på samme måte som du legger til en hvilken som helst skrift fra installeringsdisketten. Se "Legge til latinske skrifter" på side 4. Du kan også bruke Hovedforekomster-knappen, slik det er beskrevet nedenfor.

Slik oppretter du en tilpasset forekomst:

- 1 Klikk på kategorien *Fonter* i ATM.
- 2 Velg *Opprett Multiple Masters* i *Kilde-listen*.
- 3 I listen *Multiple Master-basisskrift* velger du *Multiple Master-skriften* du vil bruke.
- 4 Hvis du vil starte fra en av hovedforekomstene av basisskriften, klikker du på *Hovedforekomster*. Velg *Vis hovedforekomster* og klikk på *Lukk*.
- 5 Juster om nødvendig størrelsen på eksempelteksten ved å dra skyvekontrollen til høyre for eksempelet. Dette påvirker bare eksempelvisningen, ikke selve forekomsten.




Du kan redigere teksten ved å høyreklikke i eksempelet og velge *Rediger eksempeltekst*. Skriv inn ny eksempeltekst og trykk på *Enter*.

6 Juster designakseverdiene for forekomsten ved å dra skyvekontrollene eller ved å oppgi en ny verdi i nummerfeltet. Hver designakse har sin egen skyvekontroll.

7 Velg Fet, Kursiv eller begge deler. Ikke alle stiler er tilgjengelige for alle Multiple Master-skrifter. Se på resultatet i Eksempel-boksen.

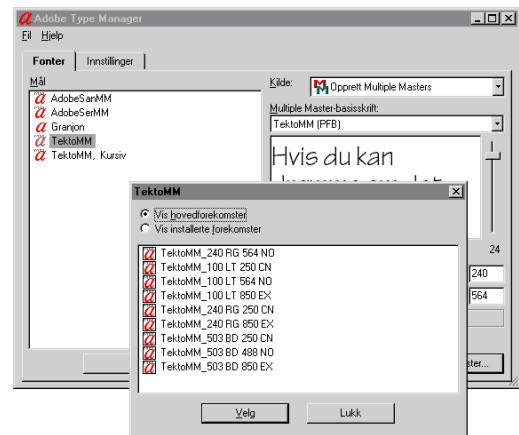
8 Sammenlign ulike effekter side ved side ved å klikke på Nytt vindu og justere innstillingene. Du kan åpne opptil fem Opprett Multiple Masters-vinduer. Dra Opprett Multiple Masters-vinduet til den ene siden slik at du kan sammenligne eksemplene. Du angir et mål i det nye vinduet ved å velge det i listen nederst i vinduet.

Når du er fornøyd med utformingen, drar du eksempelet eller forekomstnavnet under skyvekontrollene og slipper forekomsten på Mål-listen.

 Du kan også velge mål i Mål-listen og klikke på Legg til for å generere den nye forekomsten slik du har spesifisert den, eller du kan klikke på Legg til alle stiler for å generere alle tilgjengelige stiler for den tilpassede forekomsten, for eksempel Fet, Kursiv eller Fet kursiv.

Slik finner du ut hvilke forekomster som er lagt til for en Multiple Master-basisskrift:

- 1 Klikk på kategorien Fonter i ATM.
- 2 Velg Opprett Multiple Masters i Kilde-listen.
- 3 Velg en Multiple Master-basisskrift i listen Multiple Master-basisskrift.
- 4 Klikk på Hovedforekomster.
- 5 Velg Vis installerte forekomster.



- 6 Hvis du vil endre en forekomst, velger du forekomsten og klikker på Velg eller dobbeltklikker på forekomstnavnet. Deretter drar du vinduet til siden eller klikker på Lukk for å endre forekomsten i ATM.

Fjerne Multiple Master-skrifter og -forekomster

Du fjerner tilpassede forekomster på samme måte som du fjerner en hvilken som helst latinsk Type 1-skrift. Følg trinnene under "Fjerne latinske skrifter" på side 4.

Bruke tilpassede forekomster som du ikke har opprettet (Windows 95, 98 eller nyere)

På vestlige systemer som kjører Windows 95, Windows 98 eller nyere kan du åpne dokumenter som bruker forekomster som du ikke har opprettet på ditt system. Hvis du har riktig Multiple Master-basisskrift installert, gjengir ATM disse skriftene etter behov for enkeltdokumenter.

Ulike programmer behandler disse forekomstene forskjellig. I noen programmer plasseres forekomstnavnet på skriftmenyen, andre viser og skriver ut forekomsten riktig, men plasserer den ikke på skriftmenyen, andre igjen varsler deg om forekomsten i et dokument slik at du selv kan opprette den.

Kapittel 3: Tilpasse Adobe Type Manager

ATM inneholder funksjoner som sikrer at du får den skriften du vil ha på skjermen og fra skriveren. Du kan tilpasse disse og andre funksjoner slik at de passer til dine behov.

Slå ATM på og av

Som standard blir ATM slått på under installering. Men du kan når som helst slå av programmet. Du kan for eksempel slå av ATM når du prøver å løse et systemproblem.

***Merk:** Du kan ikke slå av ATM i Windows 2000 Professional.*

Slik slår du ATM på og av:

- 1 Klikk på kategorien Innstillinger i ATM.
- 2 Klikk på På eller Av for ATM-system.
- 3 Klikk på lukkeboksen for å lukke ATM, og klikk deretter på OK for å bekrefte at du vil starte Windows på nytt. Du kan umiddelbart starte Windows på nytt for å se endringene, eller du kan vente med å se endringene til neste gang du starter Windows.

Tilpasse og skrive ut eksempelark

Ved å forhåndsvisne skrifter på skjermen kan det være enklere å finne ut om en skrift passer til en jobb. Det kan imidlertid være raskere å bruke utskrifter med skrifteksempler som referanse. Utskrifter kan du også gi til andre som skriver ut på samme system. Eksempelarket inneholder samme informasjon som den som vises på skjermen, i tillegg til et eksempelavsnitt i 14-punkters skrift.

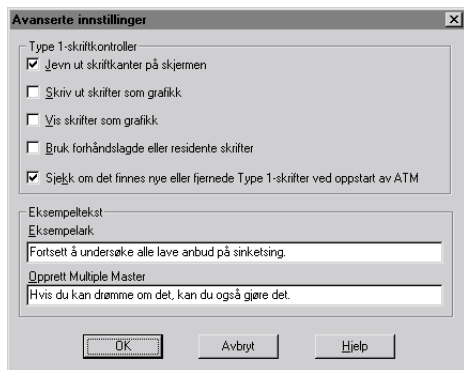
Du kan tilpasse eksempelteksten som du ser på skjermen og på eksempelark. Du finner informasjon om forhåndsvisning av skrifter på skjermen under "Forhåndsvisne skrifter" på side 3.

Slik endrer du eksempeltekst:

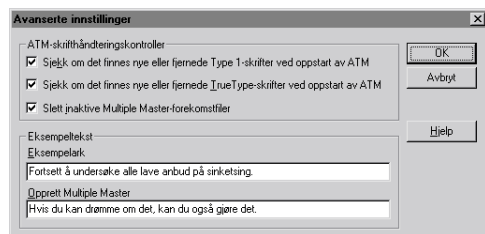
- 1 Klikk på kategorien Innstillinger i ATM.

2 Klikk på Avansert. Endre teksten for Eksempeltekst i Eksempelark-boksen. Klikk deretter på OK.

Endringen trer i kraft neste gang du viser eller skriver ut et eksempelark.



Dialogboksen Avanserte innstillinger for Windows 95, Windows 98 eller nyere



Dialogboksen Avanserte innstillinger for Windows NT eller Windows 2000 Professional

Slik skriver du ut et eksempelark:

- 1 Klikk på kategorien **Fonter** i ATM.
- 2 Velg en eller flere skriffter som du vil skrive ut eksempelark for.
- 3 Høyreklikk på en valgt skrift og velg **Skriv ut > Eksempelark**.

4 Endre om nødvendig skriverinnstillingene. Klikk deretter på OK.



Du kan også skrive ut et eksempelark fra eksempelarkvinduet. Åpne et eksempelarkvindu slik det er beskrevet under "Forhåndsvis skriffter" på side 3. Velg deretter **Eksempel > Skriv ut**, endre om nødvendig skriverinnstillingene og klikk på OK. Dette er fremgangsmåten for å skrive ut et eksempelark for en skrift du ikke har lagt til på systemet.

Endre plassering for nye latinske skriffter

Når du legger til en latinsk skrift på systemet, kan du angi om ATM skal kopiere skriftfilene til harddisken eller beholde dem på kildedisetten (se "Legge til latinske skriffter" på side 4). Da du installerte ATM, valgte du en standardplassering for kopiering av skriftfiler. Du kan når som helst endre plasseringen med ATM.

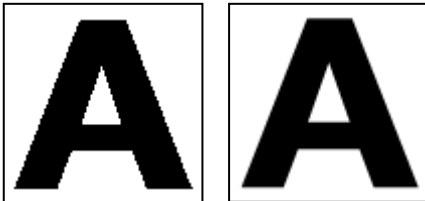
Merk: Hvis du endrer plasseringen og deretter legger til en skrift som allerede finnes på systemet, oppdager ATM den dupliserte skriften og spør hvilken kopi som skal brukes.

Slik angir du plassering for latinske skriftfiler:

- 1 Klikk på kategorien **Innstillinger** i ATM.
- 2 Under **Målmapper** for nye skriffter skriver du inn mappebanen for PostScript-skriftkonturfiler og PostScript-skriftmetrikkfiler i de respektive feltene. Du finner en eksisterende mappe ved å klikke på **Bla gjennom**-knappen, finne og åpne mappen og klikke på **Velg**.

Utjevne skrifter på skjermen

ATM forbedrer utseendet på Type 1-skrifter på skjermen ved å jevne ut de ujevne kantene som ofte vises på skjermbilder. I tillegg kan du bruke ATM til *utjevning* – en teknikk for blanding av farger langs en kant slik at kantene på Type 1-skrifter ser jevnere og mykere ut på skjermen.



Utjevning av og utjevning på

Slik jevner du ut PostScript-skrifter (Windows 95, Windows 98 eller nyere):

- 1 Klikk på kategorien Innstillinger i ATM.
- 2 Klikk på Avansert.
- 3 Velg Jevn ut skriftkanter på skjermen og klikk på OK.

Merk: *Utjevning kan gjøre skriftintensive visninger langsommere på noen systemer. Du kan gjøre visningen av skriften raskere ved å øke ATM-skriftbufferen. Se "Justere ATM-bufferen (Windows 95, 98 eller nyere)" på side 14.*

Slik jevner du ut PostScript- og TrueType-skrifter (Windows NT eller Windows 2000 Professional):

- 1 Velg Start > Innstillinger > Kontrollpanel i Windows.
- 2 Dobbeltklikk på Skjerm-ikonet.
- 3 Klikk på kategorien Plus!

- 4 Velg Jevn ut skriftkanter på skjermen og klikk på OK.

Tilpasse skrifthåndtering

ATM kan håndtere PostScript-skrifter som er installert eller fjernet med et annet program enn ATM. I Windows 95, Windows 98 eller nyere gir ATM deg også mulighet til å angi hva slags skriftinformasjon som skal sendes til skriveren eller skjermen.

Slik tilpasser du innstillinger for skrifthåndtering:

- 1 Klikk på kategorien Innstillinger i ATM.
- 2 Klikk på Avansert.
- 3 Velg eller opphev valget av følgende alternativer, og klikk på OK.

Sjekk om det finnes nye eller fjernede Type 1-skrifter ved oppstart av ATM. Angir at ATM skal håndtere PostScript-skrifter som er installert eller fjernet med et annet program enn ATM. Hvis du velger dette alternativet, blir PostScript-skrifter som er installert med et annet program, lagt til neste gang du starter ATM.

Jevn ut skriftkanter på skjermen (Windows 95, Windows 98 eller nyere). Jevner ut skriftkanter for visning på skjermen.

Skriv ut skrifter som grafikk (Windows 95, Windows 98 eller nyere). Sender skrifter som grafikkbilder til skriveren i stedet for å laste ned selve skriftfilen. Denne innstillingen kan være til hjelp for eldre PCL-skrivere som ikke kan bruke nedlastbare skrifter, eller når du skriver ut dokumenter som inneholder en blanding av tekst og grafikk som ikke blir skrevet ut riktig. Utskriftstiden kan øke.

Vis skrifter som grafikk (Windows 95, Windows 98 eller nyere). Sender skrifter som grafikkbilder til skjermen i stedet for å generere skjermkriften ut fra skriftfilene. Bruk denne innstillingen bare når du har problemer med visning av skrifter på skjermen. Oppdateringstiden for skjermen kan øke noe.

Bruk forhåndslagde eller residente skrifter (Windows 95, Windows 98 eller nyere). For skjermkriften brukes punktgrafikkkriften som er installert i Windows, mens skriverresidente punktgrafikkkriften brukes til utskrift. Punktgrafikkkriften tar opp plass på harddisken, men visning og utskrift av dokumenter kan gå raskere i noen programmer.

Justere ATM-bufferen (Windows 95, 98 eller nyere)

ATM bruker en *buffer* – en del av systemminnet som brukes til lagring av skriftdata som opprettes med ATM. En stor buffer kan gjøre det raskere å bla og vise skriften på skjermen, men kan begrense mengden minne som er tilgjengelig for andre programmer. Standard bufferstørrelse er 512 kB for latinske systemer og 2048 kB for asiatiske systemer. Hvis du bruker ATM for Windows 95, Windows 98 eller nyere og du vanligvis bruker mange forskjellige skriften på en enkeltside, kan du prøve deg frem med en større bufferstørrelse.

Slik justerer du størrelsen på ATM-bufferen:

- 1 Klikk på kategorien Innstillinger i ATM.
- 2 Klikk på opp- eller nedpilen ved siden av ATMs skriftbuffer for å endre mengden minne som er reservert for bufferen.

Klikk på lukkeboksen for å lukke ATM. Når du blir bedt om det, klikker du på Start på nytt for å starte Windows på nytt umiddelbart for å se endringene, eller på Fortsett for å se endringene neste gang du starter Windows.

Kapittel 4: Skrive ut

Med Adobe Type Manager kan du velge hvordan skriftene skal sendes fra systemet til skriveren. Hvis du vil skrive ut et dokument på et annet system enn systemet det ble opprettet på, kan det hende at du må utføre noen ekstra operasjoner i programmet for at dokumentet skal bli skrevet ut med riktige skriftene.

Skrive ut filer fra andre datamaskiner

Når du skal skrive ut et dokument fra en annen datamaskin, har du to muligheter:

- Du kan opprette en *utskriftsfil* eller en *"skriv til disk"-fil*, som er en fil som opprettes når et program sender utskriftsinformasjon for et dokument til en fil i stedet for til en skriver.
- Kontroller at de samme skriftene er installert på begge datamaskinene.

Skrive ut til en fil

Når du skal skrive ut en fil fra en annen datamaskin, trenger verken ATM eller de samme skriftene å være installert på den nye maskinen, forutsatt at du først har opprettet en utskriftsfil. Hvis du skal skrive ut på en ikke-PostScript-skriver, trenger du ofte bare å velge Skriv til fil i dialogboksen Skriv ut.

Hvis skriveren er en PostScript-skriver, må du opprette en PostScript-utskriftsfil og lagre de nødvendige skriftene sammen med filen. De fleste programmer som kan opprette PostScript-filer, har også et alternativ for lagring av skriftene sammen med filen. Se i dokumentasjonen for programmet hvis du vil ha informasjon om hvordan du oppretter PostScript-utskriftsfiler som inneholder de nødvendige skriftene.

Når du har en utskriftsfil, kan du ta den med deg til et annet system og bruke DOS-kommandoen `copy /b` for å sende den til en skriver uten å åpne den. Du finner mer informasjon om kopiering av en fil til en skriver i DOS-dokumentasjonen.

Multiple Master-problemer

Hvis du må åpne en fil i et program for å kunne skrive den ut, må Type 1-skriftene i dokumentet også være installert på systemet du skal skrive ut fra. Hvis dokumentet inneholder Multiple Master-skrifter, må dessuten følgende programvare være installert på systemet du skal skrive ut fra:

- samme versjon av programmet som du opprettet dokumentet i
- Multiple Master-basisskriftene som hører til Multiple Master-forekomstene i dokumentet
- samme tilpassede forekomster som i dokumentet (Windows NT eller Windows 2000 Professional)

I Windows 95, Windows 98 eller nyere er det ikke sikkert at du trenger alle tilpassede forekomster som brukes i et dokument, for å kunne skrive det ut ved hjelp av Multiple Master-skrifter. Noen programmer, for eksempel Adobe PageMaker® og Microsoft Word, kan gjenopprette tilpassede forekomster automatisk for dokumenter der slike forekomster brukes, mens andre programmer ikke har denne muligheten. Ta kontakt med produsenten hvis du er i tvil, og sørg for at du bruker siste versjon av programmet.

Hvis programmet ikke kan gjenopprette tilpassede forekomster på andre datamaskiner, må du installere de tilpassede forekomstene på systemet du skal skrive ut fra, eller gi dem til din tjenesteleverandør, som skriver ut filen for deg.

***Merk:** Selv om det er tillatt å gi tjenesteleverandøren tilpassede forekomster av Multiple Master-filer, er det ikke tillatt å gi leverandøren Multiple Master-basisskrifter (eller andre Type 1-skrifter). Sørg for at tjenesteleverandøren eier en lisens for Multiple Master-basisskriften og andre skrifter som trengs til jobben. (Se lisensavtalen for skriften.)*

Angi nedlastingsalternativer for Microsoft PostScript-driveren (Windows 95, 98, eller nyere)

Hvis systemet bruker Microsoft PostScript-skriverdriveren, kan du velge hvor skriverdriveren skal søke etter skrifter ved utskrift. Dette valget kan avgjøre om du får riktig skrift fra skriveren. Alternativene du velger i kategorien Innstillinger, påvirker alle skrifter du legger til, men du kan justere disse alternativene for enkeltskrifter.

Når du skal velge det beste alternativet, må du ta hensyn til virkningen dette vil ha på WIN.INI-filen, en viktig konfigurasjonsfil i Windows. For hver PostScript-skrift du legger til på systemet, legger ATM til en referanse i WIN.INI-filen, som angir plasseringen til skriftmetrikkfilen og (hvis du bruker autonedlasting) skriftkonturfilen. I tillegg legger ATM til en slik referanse for hver skriverport som brukes av Microsoft PostScript-driveren. Hvis du har installert flere PostScript-skrivere på ulike porter (uten hensyn til hva som fysisk er koblet til datamaskinen), legger ATM til en referanse for hver port for hver skrift på systemet, noe som gjør at størrelsen på WIN.INI-filen øker.

Når filstørrelsen nærmer seg 64 kB (høyeste tillatte størrelse), kan det oppstå uforutsette systemproblemer. Prøv et eller flere av disse forslagene for å holde WIN.INI-filen mindre:

- Hvis skriveren kjører Adobe PostScript-programvare, bruker du Adobe PostScript-skriverdriveren, som ikke bruker WIN.INI-filen. Adobe PostScript-driveren er tilgjengelig fra www.adobe.no.
- Hvis du har PostScript-skrivere installert på flere porter enn du bruker, velger du Start > Innstillinger > Skrivere og sletter skriverne du ikke bruker. Du finner mer informasjon i Windows Hjelp.
- Hvis det er installert skrifter på skriverens harddisk eller hvis du bruker et skriftnedlastingsverktøy til å laste ned skrifter til skriverens RAM, gjør du skriftene residente i PostScript-skriveren (se fremgangsmåten nedenfor).

- Bruk alternativet Merk med Skal ikke installeres for PostScript-skriver (se følgende fremgangsmåte, og vær oppmerksom på begrensningene ved dette alternativet).
- Gjør banen til skriftfilene kortere ved å installere dem i mapper som c:\f og c:\f\pfm. Se "Endre plassering for nye latinske skrifter" på side 12.

Slik angir du alternativer for skriftnedlasting når du bruker Microsoft PostScript-driveren:

- 1 Klikk på kategorien Innstillinger i ATM.
- 2 Klikk på MS PostScript-driver.



- 3 Velg et av alternativene nedenfor for nye skrifter som du legger til, og klikk på OK.

- Velg Merk med Autonedlasting for PostScript-skriver for å sende hver skrift til skriveren automatisk når det er nødvendig. Da blir skriften skrevet ut riktig hver gang, men denne innstillingen lager den lengste oppføringen i WIN.INI-filen.

- Velg Merk skrifter med Residente i PostScript-skriver for skrifter som finnes på skriverens harddisk eller som du laster ned til skriverens RAM. Hvis en skrift ikke finnes i skriveren, blir den ikke skrevet ut riktig. Denne innstillingen lager en kortere oppføring for hver skrift i WIN.INI-filen.
- Velg Merk med Skal ikke installeres for PostScript-skriver for å angi at ATM bare skal sende de skrifttegnene som trengs til utskriften. Denne innstillingen krever ingen referanse i WIN.INI-filen, men kan gi feil resultater i programmer som genererer sin egen PostScript-kode, for eksempel PageMaker eller QuarkXPress.

Slik endrer du alternativer for skriftnedlasting for en enkeltskrift når du bruker Microsoft PostScript-driveren:

- 1 Klikk på kategorien Fonter i ATM.
- 2 Høyreklikk på en skrift og velg Egenskaper. Velg et alternativ for Installert som, slik det er beskrevet i forrige fremgangsmåte. Klikk deretter på OK.

Kapittel 5: Feilsøking

Dette avsnittet inneholder løsninger på problemer med installering eller bruk av ATM. Du finner mer informasjon i Lesmeg-filen for ATM, som følger med programvaren. Du kan åpne og lese filen i et hvilket som helst tekstbehandlingsprogram.

Før du begynner feilsøkingen av et visnings- eller utskriftsproblem, må du kontrollere at du bruker siste versjon av skjerm- og skriverdriveren.

Tegn vises feil på skjermen eller i utskriften.

Kontroller følgende:

- ATM er installert.
- ATM-programmet er slått på i kategorien Innstillinger for ATM.
- Du bruker en PostScript Type 1-skrift som er installert i ATM.
- Du har startet Windows på nytt etter at du installerte ATM-programmet.
- Høyeste oppløsning er valgt for skriveren i oppsettdialogboksen.

Tegn vises feil på skjermen, men skrives ut riktig på en PostScript-skriver.

For hver skrift som er *resident* eller bygd inn i skriveren, må du installere tilsvarende skrift i ATM. Du finner mer informasjon under "Legge til latinske skrifter" på side 4.

Skrifter vises ikke på skriftmenyen i programmet.

Prøv følgende:

- Kontroller at skriftene er lagt til i ATM. En skrift er lagt til hvis skriftnavnet vises i listen i kategorien Fonter. Hvis du ikke ser skriftnavnene, legger du til skriftene igjen, slik det er beskrevet under "Legge til latinske skrifter" på side 4.
- Høyreklikk på skriften og velg Egenskaper. ATM varsler deg hvis skriftfilene mangler eller er ødelagte.
- Installer skriften på nytt.
- Start programmet på nytt.
- Velg skriveren på nytt i programmet.
- Velg Start > Innstillinger > Kontrollpanel. Dobbeltklikk på Skrifter og velg Vis > Alternativer. Vis bare TrueType-skrifter... i kategorien TrueType skal ikke være merket.

Du legger til flere skrifter i samme skrifttypefamilie, men ser bare noen få av dem på skriftmenyen i programmet.

Kontroller at skriftene er installert riktig. Du finner mer informasjon under "Legge til latinske skrifter" på side 4. Kontroller deretter om skriftnavnene inneholder et komma, som angir en *stilkobling* – skrifter i en skrifttypefamilie der bare stilattributtene Fet, Kursiv og Fet kursiv er forskjellige. Stiltilkoblede skrifter vises ikke på skriftmenyer, men alle skriftene er tilgjengelige via attributtene Fet og Kursiv i programmet.

Windows kan bare bruke fire stiler (Normal, Fet, Kursiv og Fet kursiv). Skrifttypefamilier med mange variasjoner (for eksempel Halvfet eller Tykk) kan derfor bestå av flere stiltilkoblede skrifter.

Dessuten har Type 1-skrifter PostScript-navn, som ikke alltid er de samme som navnene som vises i ATM eller på skriftmenyene.



Hvis du vil se PostScript-navnet til en skrift, dobbeltklikker du på skriften for å åpne eksempelarket for skriften, eller du kan høyreklikke på skriften i ATM og velge Egenskaper.

Adobe Garamond®-familien har for eksempel seks skrifter med følgende PostScript-navn:

- AGaramond-Regular
- AGaramond-Semibold
- AGaramond-SemiboldItalic
- AGaramond-Italic
- AGaramond-Bold
- AGaramond-BoldItalic

De tilsvarende navnene i ATM er

- AGaramond
- AGaramond, Bold
- AGaramond, Bold Italic
- AGaramond, Italic
- AGaramond Bold
- AGaramond Bold, Italic

Alle skriftnavn uten komma vises på skriftmenyene, de øvrige vises ikke. Skriftene ovenfor vises derfor på skriftmenyene bare som

- AGaramond
- AGaramond Bold

Hvis du vil bruke AGaramond-Semibold, må du velge AGaramond og bruke Fet-attributtet på teksten (da brukes faktisk AGaramond, Bold – skriften med et komma). Hvis du vil bruke AGaramond-Bold, velger du AGaramond Bold (skriften uten komma) for teksten.

Tilpassede Multiple Master-forekomster vises i et dokument, men er ikke tilgjengelige i andre programmer.

Noen programmer, for eksempel Adobe PageMaker og Microsoft Word, kan opprette en tilpasset forekomst etter behov, hvis den opprinnelige Multiple Master-skriften er installert. Et dokument som krever en bestemt tilpasset forekomst, vises riktig på skjermen og skrives ut riktig selv om den bestemte tilpassede forekomsten ikke er installert. Du gjør en tilpasset forekomst tilgjengelig for andre dokumenter og programmer ved å opprette den med ATM, slik det er beskrevet under "Opprette tilpassede forekomster" på side 8.

To installerte skrifter vises verken i ATM eller på skriftmenyer.

Skriftene AdobeSanMM (filnavnene begynner med ZX_____) og AdobeSerMM (filnavnene begynner med ZY_____) er spesielle Multiple Master-skrifter som Adobe Acrobat® bruker for å simulere skrifter som ikke er bygd inn i en PDF-fil (Portable Document Format). Du kan ikke bruke disse skriftene i noen programmer eller forhåndsviser dem i ATM.

Tegn vises ikke på skjermen, eller datasystemet eller skriveren er jobber tregt (Windows 95, 98 eller nyere).

Øk størrelsen på skriftbufferen. Standard bufferstørrelse er 512 kB for latinske systemer og 2048 kB for asiatiske systemer. For grafikkprogrammer vil du kanskje bruke en større skriftbuffer. Du finner mer informasjon under "Justere ATM-bufferen (Windows 95, 98 eller nyere)" på side 14.

PostScript-driverknappen er nedtonet i kategorien Innstillinger og i Installert i WIN.INI som-innstillingene i egenskapsdialogboksen for skriften (Windows 95, 98 eller nyere).

Disse alternativene er nedtonet hvis du ikke har lagt til en PostScript-skriver som bruker Microsoft PostScript-driveren. Andre drivere, for eksempel Adobe PostScript-driveren, trenger ikke disse alternativene.

Alternativene På og Av er nedtonet i kategorien Innstillinger (Windows NT eller Windows 2000 Professional).

I Windows NT må du logge deg på som administrator for å kunne bruke disse alternativene. I Windows 2000 Professional er disse alternativene nedtonet fordi du ikke kan slå av ATM-skriftdriveren.

Stikkordegister

A

Adobe Type Manager

deinstallere 2

fjerne 2

installere 1

problemløsning 19

slå på og av 11

starte 1

ATM-skriftbuffer-alternativet 14

B

basisskrift 7

Bla gjennom etter skrifter-
alternativet 4

Bruk forhåndslagde eller residente
skrifter-alternativet 14

buffer, font 14

D

deinstallere ATM 2

designakser 7

designkoordinater 8

dobbelbyte-skrifter 1

E

egenskaper 5

eksempelark 11–12

eksempeltekst, endre 11

F

feilsøking 19–21

fjerne

ATM 2

skrifter 4–5

forekomster

definisjon 7

fjerne 10

vise 9

forhåndsviser skrifter 3

H

hovedforekomster 7

I

installere

ATM 1

skrifter 1

J

Jevn ut skriftkanter på skjermen-
alternativet 13

jevne ut skrifter 13

L

latinske skrifter 1

Legg til uten å kopiere filer-
alternativet 4

legge til skrifter 4

M

Microsoft PostScript-
driveralternativer 16–17

Multiple Master-skrifter 7

designakser 7

fjerne 10

navnekonvensjoner 7–8

tilpassede forekomster 8–9

utskriftsproblemer 15–16

N

nedlastingsalternativer, angi
16–17

O

Opprett Multiple Masters-
alternativet 8

P

Post Script-skrifter, angi
nedlastingsalternativer for
16–17

punktgrafikkskrifter 14

S

Sjekk om det finnes nye eller
fjernede Type 1-skrifter ved
oppstart av ATM-alternativet
13

skriftbuffer 14

skrifter

egenskaper 5

fjerne 4–5

forhåndsviser 3

jevne ut 13

latinske og dobbelbyte 1

legge til 4

Multiple Master 7

punktgrafikk 14

utjevning 13

vises ikke på menyer 19–20

skrifter som støttes 1

skriftutjevning 13

skriv til disk-fil 15

Skriv ut skrifter som grafikk-
alternativet 13

skrive ut

angi nedlastingsalternativer

16–17

fra en annen datamaskin 15–16

til PCL-skrivere 13

slette

forekomster 10

skrifter 4

standardforekomst 7

starte ATM 1

T

tilpassede forekomster

bruke dokumenter med 10

definert 8

feilsøking 21

opprette 8–9

skrive ut dokumenter med 16

U

utskriftsfil 15

V

Vis hovedforekomster-alternativet
8

Vis installerte forekomster-
alternativet 9

Vis skrifter som grafikk-
alternativet 14

vise

egenskaper 5

forekomster 9

W

WIN.INI-fil 16

Windows-plattformen for ATM 1

STANDARD ROMAN-TEGNSETTET

Tegntilgangsoversikt for Windows

TAST	TEGN	SKIFT TEGN	TAST	TEGN	SKIFT TEGN	TAST	TEGN	SKIFT TEGN
A	a	A	Q	q	Q	7	7	&
B	b	B	R	r	R	8	8	*
C	c	C	S	s	S	9	9	(
D	d	D	T	t	T	0	0)
E	e	E	U	u	U	`	`	~
F	f	F	V	v	V	-	-	_
G	g	G	W	w	W	=	=	+
H	h	H	X	x	X	[[{
I	i	I	Y	y	Y]]	}
J	j	J	Z	z	Z	\	\	
K	k	K	1	1	!	;	;	:
L	l	L	2	2	@	'	'	"
M	m	M	3	3	#	,	,	<
N	n	N	4	4	\$.	.	>
O	o	O	5	5	%	/	/	?
P	p	P	6	6	^			

MELLOMROM

Du får tilgang til tegnene på denne siden ved å holde nede Alt-tasten og bruke det numeriske tastaturet til å skrive en null, etterfulgt av ASCII-tegnkoden.

ASCII- TEGN		ASCII- TEGNKODE		ASCII- TEGN		ASCII- TEGNKODE	
€	128	§	167	Å	197	ã	227
,	130	..	168	Æ	198	ä	228
f	131	©	169	Ç	199	å	229
„	132	ª	170	È	200	æ	230
...	133	«	171	É	201	ç	231
†	134	¬	172	Ê	202	è	232
‡	135	›	173	Ë	203	é	233
^	136	®	174	Ì	204	ê	234
%	137	-	175	Í	205	ë	235
Š	138	°	176	Î	206	ì	236
<	139	±	177	Ï	207	í	237
Œ	140	²	178	Ð	208	î	238
ˆ	145	³	179	Ñ	209	ï	239
˜	146	´	180	Ò	210	ð	240
“	147	µ	181	Ó	211	ñ	241
”	148	¶	182	Ô	212	ò	242
–	150	·	183	Õ	213	ó	243
—	151	¸	184	Ö	214	ô	244
~	152	¹	185	×	215	õ	245
™	153	º	186	Ø	216	ö	246
š	154	»	187	Ù	217	÷	247
›	155	½	188	Ú	218	ø	248
œ	156	¼	189	Û	219	ù	249
ÿ	159	¾	190	Ü	220	ú	250
ı	161	¿	191	Ý	221	û	251
ø	162	À	192	Þ	222	ü	252
£	163	Á	193	ß	223	ý	253
¤	164	Â	194	à	224	þ	254
¥	165	Ã	195	á	225	ÿ	255
ı	166	Ä	196	â	226		